

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА» ПОСЕЛКА СОЛНЕЧНОДОЛЬСКА
ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Согласовано Начальник Солнечнодольского территориального управления АИГО СК В.А. Беличенко « 22 » 04 2021г. 	Утверждаю Директор МБУК «ЦК и Д» поселка Солнечнодольска ИГО СК Е.В. Труш « 22 » 04 2021г. 
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
МБУК «ЦК и Д» поселка Солнечнодольска ИГО СК

поселок Солнечнодольск
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие положения о комиссии по противодействию коррупции в МБУК «ЦК и Д» поселка Солнечнодольска ИГО СК разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок образования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законами РФ, актами Президента РФ и Правительства РФ, законами субъекта РФ, Уставом МБУК «ЦК и Д» поселка Солнечнодольска ИГО СК (далее – учреждение), настоящим Положением и другими локальными актами учреждения.

1.3. Комиссия создается для координации деятельности руководителей и работников подразделений учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений в учреждении.

1.4. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения учреждения с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников учреждения по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции;
- проведению работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении;
- организации воспитательной и методической работы с работниками, направленной на создание стабильных морально-нравственных и этических качеств и правовых основ предупреждения коррупции;

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. выявление и изучение причин и условий, порождающих коррупцию в учреждении;

2.1.2. выработка рекомендаций для практического использования предотвращения и профилактики коррупционных правонарушений в деятельности учреждения;

2.1.3. взаимодействие с правоохранительными органами в части достижения целей создания и работы Комиссии;

- 2.1.4. оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников;
- 2.1.5. проведение работы по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении.
- 2.1.6. создание в учреждении чистого морально-нравственного климата, способствующего творческому и рабочему процессу.

3. Порядок создания и работы Комиссии

3.1. Комиссия создается приказом директора.

В состав Комиссии входят:

- Юрисконсульт;
- Представитель бухгалтерии;
- Специалист по кадрам;
- Представители творческого и административного подразделений.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.2. Председатель Комиссии руководит работой Комиссии.

3.3. Заседание Комиссии проводят по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.4. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии утверждаются председателем комиссии.

3.5. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие секретарь или один из членов Комиссии.

3.6. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членами Комиссии своих полномочий не допускается. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

3.9. Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и носят рекомендательный характер. При необходимости решения реализуются путем принятия соответствующих приказов директора.

При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.10. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией. Информация,

полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

3.11. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

4.1.1. разрабатывает и организует реализацию системы мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

4.1.2. организует работу по определению сфер деятельности, имеющих наиболее высокие коррупционные риски в Учреждении;

4.1.3. организует работу по разъяснению сотрудникам основных положений международного и федерального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению, механизмов возникновения конфликтов интересов;

4.1.4. принимает участие в проведении анализа на коррупциогенность нормативных правовых актов и их проектов, относящихся к компетенции учреждения;

4.1.5. заслушивает на своих заседаниях руководителей структурных подразделений учреждения о проводимой работе по осуществлению мер противодействия проявлениям коррупции;

4.1.6. изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции;

4.1.7. проводит работу по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении.

4.1.8. осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам выявления мер противодействия коррупции. В компетенцию комиссии не входит участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.2. По поручению директора Комиссия может участвовать в рассмотрении писем, жалоб и заявлений граждан по вопросам, затрагивающим собственную безопасность учреждения с признаками коррупции.

5. Внесение изменений.

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции Председателем Комиссии.